

Tárgy: Árajánlatkérés - Szakmai feladatok ellátása a „Cross-border logistics: partnership in cooperation on employment” (INTERLOGISTICS) projekt keretében (ROHU-391)

**Tisztelt Ajánlattevő!**

Ajak Város Önkormányzata Szakmai feladatok ellátása a „Cross-border logistics: partnership in cooperation on employment” (INTERLOGISTICS) projekt keretében (ROHU-391) ezúton kér árajánlatot Önöktől. Árajánlatukat 1. sz. mellékletben szereplő feladat-meghatározásban foglaltak alapján kérjük megadni.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megnevezését, az ajánlati árat és az ajánlat érvényességi idejét. Az ajánlati árat nettó és bruttó értékben forintban kifejezve a 2. számú mellékletben található sablon kitöltésével adja meg, feltüntetve az ajánlatának érvényességi idejét. Az ajánlatok bírálata során azonos tartalom mellett a legalacsonyabb összegű ár kerül elfogadásra. Az ajánlatkérés során az ajánlatkérő köteles előírni az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozó transzparenciát. Amennyiben ajánlattevő - annak ellenére, hogy saját maga is el tudná látni a feladatot - alvállalkozót von be a teljesítésbe, úgy azt az ajánlatában is köteles jelezni. Amennyiben az alvállalkozók bevonása a szerződés teljesítése során válik szükségessé, úgy az csak a megrendelő részére való bejelentést követően lehetséges.

**Ajánlattételi határidő:** 2020. június 30. 12:00

**Ajánlat benyújtásának módja:** az ajánlatot e-mailben vagy postán lehet benyújtani az alábbi elérhetőségekre:

Ajak Város Önkormányzata  
dr. Ragány Adrienn polgármester  
4524 Ajak, Ady Endre út 25  
ajakhiv@gmail.com

Mellékletek:

1 db Feladat-meghatározás  
1 db Árajánlat sablon

Ajak, 2020. év június hónap 25 nap

Tisztelettel:



dr. Ragány Adrienn  
polgármester  
Ajak Város Önkormányzata

## Feladat-meghatározás

### Szakmai feladatok ellátása a „Cross-border logistics: partnership in cooperation on employment” (INTERLOGISTICS) projekt keretében (ROHU-391)

#### 1 COMMON STRATEGY AND ACTION PLAN / KÖZÖS STRATÉGIA ÉS AKCIÓTERV

A **Közös Stratégia és Akcióterv** fő célja az INTERLOGISTICS projekt megalapozása. Az Ajak és Halmeu térségére vonatkozó munkaerőpiaci helyzetelemzés alapján kidolgozandó stratégia és akcióterv a határmenti régió gazdasági és foglalkoztatási szempontú fejlesztését szolgálja.

Az angol nyelven kidolgozandó dokumentum tervezett felépítése, minimálisan elvárt tartalma a következő:

1. Introduction
2. Situation analysis of labour market in Ajak and Halmeu
  - 2.1. Demography
  - 2.2. Economy
  - 2.3. Labour market
3. Joint employment strategy
  - 3.1. Vision
  - 3.2. Objectives
4. Action plan
  - 4.1. Description of activities (objectives, target groups, costs, timeframe)
  - 4.2. Institutional background of the implementation
  - 4.3. Risk analysis
  - 4.4. Monitoring and evaluation

A dokumentum további fejezetekkel bővíthető a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés alapján.

A dokumentum terjedelme min. 40 oldal (Calibri betűtípus, 12-es méret, 1,15-ös sortáv, 2,5-2,5 cm margó).

A feladat részét képezi egy min. 5 oldalas **összefoglaló** készítése angol és magyar nyelven, amely tartalmazza a dokumentum fő tartalmi elemeit.

#### 2 EMPLOYMENT SURVEY / FOGLALKOZTATÁSI CÉLÚ KÉRDŐÍVES FELMÉRÉS

A munkaerőpiaci kérdőíves felmérés célja az álláskeresők és foglalkoztatók igényeinek felmérése, amely alapján a Közös Fejlesztési Stratégia és Akcióterv megalapozása és fókuszterületeinek kijelölése.

A felméréssel kapcsolatosan végrehajtandó feladatok:

- online kérdőívek elkészítése (álláskeresők és foglalkoztatók részére, min. 8-8 kérdés),
- kérdőíves felmérés lebonyolítása,
- összefoglaló elemzés készítése a felmérés eredményeiről (min. 15 oldal).

A kérdőívek és az összefoglaló nyelve magyar.

### **3 JOINT COMMUNICATION AND DISSEMINATION PLAN / KOMMUNIKÁCIÓS ÉS DISSZEMINÁCIÓS TERV**

A Kommunikációs és Disszeminációs Terv részletes leírást ad a megvalósítási időszakban végrehajtandó kommunikációs és disszeminációs tevékenységekről. A dokumentumot a program vizuális arculati kézikönyvének megfelelően kell kidolgozni (Visual Identity Manual of the Interreg V-A Romania-Hungary Programme).

Az angol nyelven kidolgozandó dokumentum az alábbi fő fejezetekből áll és szükség esetén további fejezetekkel kiegészíthető:

1. Introduction
2. Project description
3. Communication principles, objectives and key messages
4. Target groups, stakeholders
5. Communication tools
6. Action plan
7. Monitoring

A dokumentum terjedelme min. 20 oldal (Calibri betűtípus, 12-es méret, 1,15-ös sortáv, 2,5-2,5 cm margó).

### **4 SHARED BRANDING FOR LOCAL PRODUCTS / HELYI TERMÉK MÁRKA KIALAKÍTÁSA**

A tevékenység célja közös arculat kialakítása Ajak és Halmeu helyi termékeire vonatkozóan (logó, márka arculat, promóciós anyagok tervezése, online design). Az arculat használata során követendő irányelveket és felhasználási módokat az arculati kézikönyv foglalja össze és mutatja be.

A tevékenység keretében ellátandó feladatok:

- helyi termék logó megtervezése (min. 3 logóterv alapján),
- egységes arculati anyag kialakítása,
- arculati kézikönyv kidolgozása (angol nyelven).